

УТВЕРЖДЕНО:
 решением Наблюдательного совета
 " 18 " 2015

(протокол № 344)
 Ю.В. Шакурская
 (председатель Наблюдательного совета)

ОТЧЁТ
 о деятельности государственного автономного учреждения
 ГАУК ТО ТОСБС
 за 2014 год

Раздел 1. «Общие сведения об учреждении»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
			2014 год
1	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	x	Предмет деятельности учреждения: -Формирование, хранение, организация использования фонда документов на всех видах носителей для удовлетворения информационных, образовательных и культурных запросов пользователей; -Представление информационно-библиотечных услуг пользователям; -Представление социокультурных услуг (специфичных для библиотеки) инвалидам по зрению и лицам, приближенным к ним по физическим ограничениям; -Научное, информационное и методическое обеспечение развития информационно-библиотечного обслуживания пользователей, имеющих физические ограничения; -Повышение квалификации библиотечных кадров, занятых информационно-библиотечным обслуживанием лиц, имеющих ограничения жизнедеятельности; -Издательская деятельность, репродуцирование изданий в альтернативные форматы для незрячих пользователей, малотиражное издание библиографической и информационной продукции. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности: 1. Формирование, сохранение информационных ресурсов и культурных ценностей, зафиксированных на традиционных и нетрадиционных носителях информации для удовлетворения информационных запросов основных групп пользователей учреждения; 2. Научная обработка фонда; 3. Раскрытие фонда, на основе ведения библиографического учета, создания источников библиографической информации по новым поступлениям и ретроспективному репертуару, формирования справочно-библиографического аппарата (системы каталогов и картотек на различных носителях); 4. Содействие формированию на территории области библиотечно-информационной структуры для людей с ограниченными физическими возможностями, адаптированной к условиям их проживания, физическим особенностям и потребностям жизнедеятельности, а также к перспективам развития процесса информатизации с учетом возможностей взаимодействия в информации пространстве; 5. Содействие реабилитации инвалидов и их интеграции в общество; 6. Исследования в области психологии, социологии чтения и организации библиотечного обслуживания людей с физическими ограничениями в области; 7. Содействие формированию позитивно заинтересованного отношения общества к проблемам инвалидов; 8. Участие в качестве учебно-подготовительной базы в организации и подготовке кадров библиотечного дела по работе с людьми, имеющими физические ограничения.
2	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	x	1.Производство продукции и услуг, отвечающим целям учреждения. • Прокат тифлотехнических средств • Реализация тифлотехнических средств, других реабилитационных средств и специальных расходных материалов • Ксерокопирование • Изготовление копий аудио- и видеоматериалов из фонда Учреждения • Копирование информационных массивов • Репродуцирование материалов по договору • Запись материала на магнитную ленту по заявкам • Обслуживание физических и юридических лиц, не являющихся пользователями Учреждения согласно Уставу • Сканирование • Реализация документов и материалов, разработанных Учреждением • Брошюрование • Консультации психолога • Выполнение дополнительных библиотечных и вспомогательных услуг читателям (справки по уточнению библиографических и фактографических данных, редактирование библиографических записей и т.д.) • Реализация неиспользуемой литературы из фонда Учреждения • Компьютерный набор текста • Печать текста с дискеты на брайлевском и стандартном принтерах • Упаковка книг • Другие виды деятельности, не противоречащие целям создания Учреждения 2.Приобретение и реализация ценных бумаг имущественных и неимущественных прав за счет собственных средств; 3.Приобретение за счет собственных средств акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним.

№ п/п	Наименование показателя	Единица	Значение	
3	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)	х	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица 72 № 001691464 от 08.02.2008г. ОГРН 1087232004750, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ 72 №001696194 от 07.03.2008г.	
4	Состав Наблюдательного совета автономного учреждения (с указанием должностей, фамилий, имён и отчества)		1. Представитель учредителя: Шакурская Юлия Валерьевна - директор департамента культуры Тюменской области. 2. Представитель департамента имущественных отношений: Авилова Марина Николаевна- главный специалист отдела управления учреждениями и автономными организациями департамента имущественных отношений Тюменской области. 3. Представитель учреждения: Курочкина Татьяна Александровна- главный бухгалтер ГАУК ТО ТОСБС. 4. Представитель общественности: Войнова Наталья Васильевна-председатель ТМРО Российского профсоюза работников культуры. 5. Представитель общественности: Шуцкий Николай Петрович- ветеран отрасли "культура".	
5	Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	штатная единица	24 (61,9%)*	24 (57%)*
6	Среднегодовая численность работников	чел.	21	20,4
7	Средняя заработная плата работников	руб.	26099	28551

*-процент работников с высшим образованием к общему числу работников

Директор учреждения Т.Н. Шиманская

М.П.

Главный бухгалтер Т.А. Курочкина

Ответственный исполнитель Т.А. Курочкина

контактный телефон 505100

10 февраля 2015 г.

(дата составления отчета)



(подпись)
(подпись)
(подпись)

Раздел 2. «Результат деятельности учреждения»

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя	Примечание
			2014 год	
1	Изменение балансовой стоимости нефинансовых активов, всего	%	-10,58	
	<i>из них:</i>			
1.1	изменение балансовой стоимости недвижимого имущества	%	0	
1.2	изменение балансовой стоимости особо ценного движимого имущества	%	8,09	
2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	руб.	0	
3	Изменения дебиторской задолженности за отчетный год:			
3.1	по доходам (поступлениям)	%		
3.2	по расходам (выплатам)	%	5,71	
3.3	дебиторская задолженность, нереальная к взысканию	%		
4	Изменения кредиторской задолженности за отчетный год	%	-2481,75	
	<i>из них:</i>			
4.1	просроченная кредиторская задолженность	%		
5	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	57012,5	
6	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода: их средняя стоимость), по видам услуг (работ):			
6.1	прокат тифломагнитофонов, тифлоплееров (в месяц) - для инвалидов и пенсионеров - для других категорий	руб.	15 25	
6.2	прокат тифлофлешплееров (в месяц) - для инвалидов и пенсионеров - для других категорий	руб.	50 66	
6.3	прокат прибора для письма (в месяц)	руб.	5	
6.4	прокат грифеля (в месяц)	руб.	5	
6.5	ксерокопирование 1 стр. А4 (в том числе с увеличением и уменьшением шрифта) - для пенсионеров и инвалидов - для других категорий	руб.	3 6	
6.6	ксерокопирование 1 стр. А3 (в том числе с увеличением и уменьшением шрифта) - для пенсионеров и инвалидов - для других категорий	руб.	6 10	
6.7	копия музыкальной записи на аудиокассету (без стоимости кассеты) без монтажа (1 кассета) - для пенсионеров и инвалидов - для других категорий	руб.	-	
6.8	копия музыкальной записи на аудиокассету (без стоимости кассеты) с монтажом (1 кассета) - для пенсионеров и инвалидов - для других категорий	руб.	-	
6.9	копия "говорящей" книги (без стоимости кассеты) (1 кассета) - для пенсионеров и инвалидов - для других категорий	руб.	6 12	
6.10	заказ книг по МБА - бланк-заказ (1 бланк, 1 книга)	руб.	-	
6.11	компьютерный набор и распечатка титульного листа (1 стр.) - для пенсионеров и инвалидов - для других категорий	руб.	6 12	
6.12	печать текста с дискеты на брайлевском принтере (1 стр.)	руб.	1	
6.13	печать текста с дискеты на лазерном принтере (1 стр.) - для пенсионеров и инвалидов - для других категорий	руб.	3 6	
6.14	сканирование (1 стр.) - для пенсионеров и инвалидов - для других категорий	руб.	5 7	
6.15	сканирование с редактированием (1 стр.) - для пенсионеров и инвалидов - для других категорий	руб.	7 -	
6.16	брошюрование (1 документ)	руб.	50	
6.17	редактирование библиографических записей (1 описание) - для пенсионеров и инвалидов - для других категорий	руб.	0,5 1	
6.18	консультации психолога (50 мин.) - для пенсионеров и инвалидов (начиная с 4-й консультации) - для других категорий	руб.	300 400	

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя	Примечание
6.19	платный абонемент (для лиц, не указанных в числе пользователей библиотеки согласно Уставу) - 1 месяц - 1 год	руб.	30 250	
6.20	набор текста (читателем на компьютере) (1 час) - для пенсионеров и инвалидов - для других категорий	руб.	0 15	
6.21	ПК с использованием сканера (1 час) - для пенсионеров и инвалидов - для других категорий	руб.	0 20	
6.22	репродуцирование материалов в формат РТШ (1 стр.) - для пенсионеров и инвалидов (до 5 страниц) - для других категорий	руб.	10 по договору	
7	Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	чел.	1508	
7.1	в том числе платными для потребителей	чел.	161	
8	Количество жалоб потребителей на оказание услуг (выполнение работ) и принятые меры по результатам их рассмотрения	ед.	0	
10.1.	Общая сумма кассовых поступлений, всего	руб.	13020012,50	
	<i>из них:</i>			
10.1	субсидий на выполнение государственных заданий	руб.	12715500,00	
10.2	целевых субсидий	руб.	247500,00	
10.3.	бюджетных инвестиций	руб.		
10.4	от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности	руб.	57012,50	
11	Суммы кассовых выплат в разрезе выплат:	руб.	13020012,50	
	<i>из них:</i>			
11.1.	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	руб.	8992198,94	
11.2.	оплата услуг связи	руб.	106582,71	
11.3.	оплата транспортных услуг	руб.	73277,00	
11.4.	оплата коммунальных услуг	руб.	376409,13	
11.5.	оплата аренды	руб.	197381,80	
11.6.	оплата услуг по содержанию имущества	руб.	261214,72	
11.7.	прочие работы, услуги	руб.	838985,09	
11.8	пособия по социальной помощи населению	руб.		
11.9	прочие расходы	руб.	71145,33	
11.10	стипендиальное обеспечение	руб.		
11.11	приобретение основных средств	руб.	1714129,98	
11.12	приобретение нематериальных активов	руб.		
11.13	приобретение материальных запасов	руб.	388687,80	
12	Информация об исполнении задания учредителя	посещений	20878	
13	Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде	руб.	6631	

Директор учреждения
М.П.

Главный бухгалтер

Ответственный исполнитель

контактный телефон: 805106

10 февраля 2014г.

Т.Н. Шиманская

(подпись)

Т.А. Курочкина

(подпись)

Т.А. Курочкина

(подпись)



УТВЕРЖДЕНО:
 решением Наблюдательного совета
 " 12 " _____ 2015
 (протокол № _____)
 Ю. В. Шакурская
 (председатель Наблюдательного совета)

ОТЧЁТ

об использовании государственного имущества, закрепленного за государственным автономным учреждением

**ГАУК ТО ТОСБС
за 2014 год**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя		Примечание
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1	Балансовая стоимость недвижимого имущества, всего	руб.	3268753,85	3268753,85	на праве оперативного управления
	<i>из них:</i>				
1.1.	недвижимого имущества, переданного в аренду	руб.			
1.2.	недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	руб.			
2	Балансовая стоимость движимого имущества, всего	руб.	20775089,71	22580098,41	на праве оперативного управления
	<i>из них:</i>				
2.1.	движимого имущества, переданного в аренду	руб.			
2.2.	движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	руб.			
3	Сведения о площадях недвижимого имущества				
3.1.	Общая площадь недвижимого имущества, всего	кв. м	458,7	458,7	на праве оперативного управления
	<i>из них:</i>				
3.1.1.	переданного в аренду	кв. м			
3.1.2.	переданного в безвозмездное пользование	кв. м			
4	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	единиц	1	1	
5	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом	руб.			на праве оперативного управления

Директор учреждения
 М.П.
 Главный бухгалтер

Ответственный исполнитель
 контактный телефон: 505108

10 февраля 2015г.



_____ Т.Н. Шиманская
 (подпись)
 _____ Т.А. Курочкина
 (подпись)
 _____ Т.А. Курочкина
 (подпись)