

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель наблюдательного совета

В.с.Л. Новакаускас

23 марта 2016 года

ОТЧЕТ

**о деятельности государственного автономного учреждения, функции и полномочия в отношении которого осуществляет Департамент культуры Тюменской области
ГАУК ТО «Тюменская областная специальная библиотека для слепых»**

за 2015 год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Виды деятельности	Перечень наименований видов деятельности	
	2014 год (предыдущий)	2015 год (отчетный)
Основные виды деятельности	Предмет деятельности учреждения: -Формирование, хранение, организация использования фонда документов на всех видах носителей для удовлетворения информационных, образовательных и культурных запросов пользователей; - Представление информационно-библиотечных услуг пользователям; - Представление социокультурных услуг (специфичных для библиотеки) инвалидам по зрению и лицам, приближенным к ним по физическим ограничениям; -Научное, информационное и методическое обеспечение развития информационно-библиотечного обслуживания пользователей, имеющих физические ограничения; -Повышение квалификации библиотечных кадров, занятых информационно-библиотечным обслуживанием лиц, имеющих ограничения жизнедеятельности;	Основные виды деятельности: -Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности, организация использования фонда документов на всех видах носителей для удовлетворения информационных, образовательных и культурных запросов пользователей; - Библиографическая обработка документов, создание каталогов; -Представление библиотечных, библиографических и информационных услуг пользователям в стационарных условиях, вне стационарно, удалённо через сеть Интернет; -Представление социокультурных услуг (специфичных для библиотеки) инвалидам по зрению и лицам, приближенным к ним по физическим ограничениям; -Научное, информационное и методическое обеспечение развития информационно-библиотечного обслуживания пользователей, имеющих физические ограничения;

Виды деятельности	Перечень наименований видов деятельности	
	2014 год (предыдущий)	2015 год (отчетный)
	<p>-Издательская деятельность: репродуцирование изданий в альтернативные форматы для незрячих пользователей, малотиражное издание библиографической и информационной продукции. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Формирование, сохранение информационных ресурсов и культурных ценностей, зафиксированных на традиционных и нетрадиционных носителях информации для удовлетворения информационных запросов основных групп пользователей учреждения; 2. Научная обработка фонда; 3.Раскрытие фонда, на основе ведения библиографического учета, создания источников библиографической информации по новым поступлениям и ретроспективному репертуару, формирования справочно-библиографического аппарата (системы каталогов и картотек на различных носителях); 4. Содействие формированию на территории области библиотечно-информационной структуры для людей с ограниченными физическими возможностями, адаптированной к условиям их проживания, физическим особенностям и потребностям жизнедеятельности, а также к перспективам развития процесса информатизации с учетом возможностей взаимодействия в информации пространстве; 5.Содействие реабилитации инвалидов и их интеграции в общество; 6. Исследования в области психологии, социологии чтения и организации библиотечного обслуживания людей с физическими ограничениями в области; 7. Содействие формированию позитивно заинтересованного отношения общества к проблемам инвалидов; 8.Участие в качестве учебно-подготовительной базы в организации и подготовке кадров библиотечного дела по работе с людьми, имеющими физические ограничения. 	<p>-Повышение квалификации библиотечных кадров, занятых информационно-библиотечным обслуживанием лиц, имеющих ограничения жизнедеятельности;</p> <p>- Осуществление издательской деятельности: репродуцирование изданий в альтернативные форматы для незрячих пользователей, малотиражное издание библиографической и информационной продукции.</p>
Иные виды деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1.Производство продукции и услуг, отвечающим целям учреждения; <ul style="list-style-type: none"> • Прокат тифлотехнических средств • Реализация тифлотехнических средств, других реабилитационных средств и специальных расходных материалов • Ксерокопирование • Изготовление копий аудио- и видеоматериалов из фонда Учреждения • Копирование информационных массивов 	<ul style="list-style-type: none"> - Прокат тифлотехнических средств и других реабилитационных средств, оборудования; - Реализация тифлотехнических средств, других реабилитационных средств и специальных расходных материалов; - Ксерокопирование; - Изготовление копий аудио- и видеоматериалов из фонда Учреждения; - Копирование информационных массивов; - Репродуцирование материалов по договору;

Виды деятельности	Перечень наименований видов деятельности	
	2014 год (предыдущий)	2015 год (отчетный)
	<ul style="list-style-type: none"> • Репродуцирование материалов по договору • Запись материала на магнитную ленту по заявкам • Обслуживание физических и юридических лиц, не являющихся пользователями Учреждения согласно Уставу • Сканирование • Реализация документов и материалов, разработанных Учреждением • Брошюрование • Консультации психолога • Выполнение дополнительных библиотечных и вспомогательных услуг читателям (справки по уточнению библиографических и фактографических данных, редактирование библиографических записей и т.д.) • Реализация неиспользуемой литературы из фонда Учреждения • Компьютерный набор текста • Печать текста с дискеты на брайлевском и стандартном принтерах • Упаковка книг • Другие виды деятельности, не противоречащие целям создания Учреждения <p>2. Приобретение и реализация ценных бумаг имущественных и неимущественных прав за счет собственных средств;</p> <p>3. Приобретение за счет собственных средств акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Запись материала на магнитную ленту по заявкам; - Обслуживание физических и юридических лиц, не являющихся пользователями Учреждения согласно Уставу; - Сканирование; - Реализация документов и материалов, разработанных Учреждением; - Брошюрование; - Консультации психолога; - Выполнение дополнительных библиотечных и вспомогательных услуг читателям (справки по уточнению библиографических и фактографических данных, редактирование библиографических записей и т.д.); - Реализация неиспользуемой литературы из фонда Учреждения; - Компьютерный набор текста; - Печать текста с дискеты на брайлевском и стандартном принтерах; - Упаковка книг; - Осуществление иной, приносящей доход деятельности.

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

Перечень услуг (работ)	Потребитель (физические или юридические лица)	Реквизиты нормативного правового (правового) акта
Прокат тифломагнитофонов	физические и юридические лица	Положение о платных услугах ГАУК ТО ТОСБС. Утверждено приказом № 1 от 09.01.2013 Прейскурант цен на платные услуги ГАУК ТО ТОСБС с 01.01.2015. Утверждено приказом № 21 от 26.12.2014
Прокат тифлофлешплееров	физические и юридические лица	
Прокат приборов для письма	физические лица - для инвалидов и пенсионеров	
Прокат грифелей	физические лица - для инвалидов и пенсионеров	

Перечень услуг (работ)	Потребитель (физические или юридические лица)	Реквизиты нормативного правового (правового) акта
Ксерокопирование	физические и юридические лица	
Копия «говорящей» книги	физические и юридические лица	
Компьютерный набор и распечатка титульного листа	физические и юридические лица	
Печать текста: на брайлевском принтере - на лазерном принтере	физические и юридические лица	
Сканирование	физические и юридические лица (для инвалидов и пенсионеров с редактированием)	
Брошюрование	физические и юридические лица	
Редактирование библиографических записей	физические и юридические лица	
Консультация психолога	физические и юридические лица	
Платный абонемент	физические лица	
Набор текста (читателем на компьютере)	физические и юридические лица	
ПК с использованием сканера	физические лица	
Репродуцирование материалов в формат РТШ	физические и юридические лица	

**1.3. Перечень разрешительных документов,
на основании которых учреждение осуществляет деятельность**

2014 год (предыдущий год)			2015 год (отчетный год)		
Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия	Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия
Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	Серия 72 № 001691464	с 08.02.2008	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	Серия 72 № 001691464	с 08.02.2008

1.4. Состав наблюдательного совета учреждения*

2014 год (предыдущий год)				20 15 год (отчетный год)			
№ п/п	Ф.И.О.	должность	Решение о назначении	№ п/п	Ф.И.О.	должность	Решение о назначении
1.	Шакурская Юлия Валерьевна	директор Департамента культуры Тюменской области	Приказ Департамента культуры Тюменской области от 03.12.2013 № 726	1.	Новакаускас Виктор с.Леонаса	директор Департамента культуры Тюменской области	Приказ Департамента культуры Тюменской области от 10.11.2015 № 386
2.	Авилова Марина Николаевна	главный специалист отдела по управлению государственной собственностью Департамента имущественных отношений Тюменской области	Приказ Департамента культуры Тюменской области от 03.12.2013 № 726	2.	Авилова Марина Николаевна	главный специалист отдела по управлению государственной собственностью Департамента имущественных отношений Тюменской области	Приказ Департамента культуры Тюменской области от 10.11.2015 № 386
3.	Курочкина Татьяна Александровна	Главный бухгалтер ГАУК ТО ТОСБС (по согласованию)	Приказ Департамента культуры Тюменской области от 03.12.2013 № 726	3.	Курочкина Татьяна Александровна	Главный бухгалтер ГАУК ТО ТОСБС (по согласованию)	Приказ Департамента культуры Тюменской области от 10.11.2015 № 386
4.	Войнова Наталья Васильевна	Председатель Тюменской межрегиональной организации Российского профсоюза работников культуры (по согласованию)	Приказ Департамента культуры Тюменской области от 03.12.2013 № 726	4.	Войнова Наталья Васильевна	Председатель Тюменской межрегиональной организации Российского профсоюза работников культуры (по согласованию)	Приказ Департамента культуры Тюменской области от 10.11.2015 № 386
5.	Щуцкий Николай Петрович	Ветеран отрасли «Культура» (по согласованию)	Приказ Департамента культуры Тюменской области от 03.12.2013 № 726	5.	Яркова Лариса Витальевна	Ветеран отрасли «Культура» (по согласованию)	Приказ Департамента культуры Тюменской области от 10.11.2015 № 386

*- состав наблюдательного совета указывается на 31 декабря отчетных периодов

1.5. Информация о численности работников

Показатель	Единица измерения	Значение показателя за 2015 год (отчетный)		Комментарии
		на 01.01.	на 31.12	
Штатная численность	шт. ед.	24	23	В связи ликвидацией филиала в г.Ялуторовска , оптимизация численности
Списочная численность, всего	чел.	22	21	X
в том числе:				
- имеющих высшее образование	чел.	12	12	X
- имеющих ученую степень	чел.			X
- имеющих среднее профессиональное образование	чел.	5	6	X
- имеющих среднее (полное) общее образование	чел.	5	3	X
- имеющих основное общее образование	чел.			X
- не имеющих основного общего образования	чел.			X

	Единица измерения	2014 год (предыдущий год)	2015 год (отчетный год)
Среднегодовая численность работников учреждения	чел.	20	20

	Единица измерения	2014 год (предыдущий год)	2015 год (отчетный год)
Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	28551	30 659

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении государственного задания учредителя

Государственное задание, полученное в 2014 году от Учредителя на государственную услугу - библиотечное обслуживание населения и на восемь государственных работ, выполнено полностью в предусмотренные заданием сроки. Государственное задание 2015 года в части государственной услуги выполнено на 104%, при этом выполнены все определенные в задании показатели качества. Государственное задание 2015 года включало выполнение ГАУК ТО ТОСБС семи государственных работ. Пять из них выполнены полностью. Две работы по организации комплектования библиотечного фонда периодическими изданиями, срок исполнения которых заканчиваются в 2016 году, выполнены частично.

2.2. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Комментарии
1	Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов	%	88	
2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	руб.		
3	Изменение дебиторской задолженности по доходам, всего	%		
	из них:			
3.1.	доходы от собственности	%		
3.2.	доходы от оказания платных услуг (работ)	%		
3.3.	доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	%		
3.4.	безвозмездные поступления от бюджетов	%		
3.5.	доходы от операций с активами	%		
3.6.	прочие доходы	%		
4	Изменение дебиторской задолженности по выплатам, всего	%	157,65	
	из них:			
4.1.	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	%	21,21	
4.2.	услуги связи	%	772,96	
4.3.	транспортные услуги	%		
4.4.	коммунальные услуги	%	634,93	
4.5.	арендная плата за пользование имуществом	%		
4.6.	работы, услуги по содержанию имущества	%		
4.7.	прочие работы, услуги	%	91,04	
4.8.	безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	%		
4.9.	пособия по социальной помощи населению	%		

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Комментарии
4.10.	прочие расходы (в т.ч. стипендиальное обеспечение)	%		
4.11.	приобретение основных средств	%		
4.12.	приобретение нематериальных активов	%		
4.13.	приобретение материальных запасов	%	75,12	
5	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию (с указанием причин образования)	%		
6	Изменение кредиторской задолженности по доходам, всего	%		
	из них:			
6.1.	доходы от собственности	%		
6.2.	доходы от оказания платных услуг (работ)	%		
6.3.	доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	%		
6.4.	безвозмездные поступления от бюджетов	%		
6.5.	доходы от операций с активами	%		
6.6.	прочие доходы	%		
7	Изменение кредиторской задолженности по выплатам, всего	%	204,89	
	из них:			
7.1.	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	%		
7.2.	услуги связи	%		
7.3.	транспортные услуги	%		
7.4.	коммунальные услуги	%		
7.5.	арендная плата за пользование имуществом	%		
7.6.	работы, услуги по содержанию имущества	%		
7.7.	прочие работы, услуги	%		
7.8.	безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	%		
7.9.	пособия по социальной помощи населению	%		
7.10.	прочие расходы (в т.ч. стипендиальное обеспечение)	%	204,92	
7.11.	приобретение основных средств	%		
7.12.	приобретение нематериальных активов	%		
7.13.	приобретение материальных запасов	%		
8	Просроченная кредиторская задолженность (с указанием причин образования)	руб.		

2.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	
			2014 год (предыдущий год)	2015 год (отчетный год)
1	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	руб.	367 323,93	428 345,60

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф), руб.				Комментарии
		на 01 января	на 01 апреля	на 01 июля	на 31 декабря	
1.	Прокат тифломагнитофонов (в месяц)					
	для инвалидов и пенсионеров	15	15	15	15	
	для других категорий	25	25	25	25	
2.	Прокат тифлофлешплееров(в месяц)					
	для инвалидов и пенсионеров	50	50	50	50	
	для других категорий	65	65	65	65	
3.	Прокат приборов для письма(в месяц)					
	для инвалидов и пенсионеров	5	5	5	5	
4.	Прокат грифелей (в месяц)					
	для инвалидов и пенсионеров	5	5	5	5	
5.	Ксерокопирование (страница А4-А3)					
	для инвалидов и пенсионеров	3-6	3-6	3-6	3-6	
	для других категорий	6-10	6-10	6-10	6-10	
6.	Копия «говорящей» книги (кассета)					
	для инвалидов и пенсионеров	6	6	6	6	
	для других категорий	12	12	12	12	
7.	Компьютерный набор и распечатка титульного листа (страница)					

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф), руб.				Комментарии
		на 01 января	на 01 апреля	на 01 июля	на 31 декабря	
	для инвалидов и пенсионеров	6	6	6	6	
	для других категорий	12	12	12	12	
8.	Печать текста: на брайлевском принтере - на лазерном принтере (страница)					
	для инвалидов и пенсионеров	3	3	3	3	
	для других категорий	6	6	6	6	
9.	Сканирование (страница)					
	для инвалидов и пенсионеров - с редактированием	5 7	5 7	5 7	5 7	
	для других категорий	8	8	8	8	
10.	Брошюрование (документ)					
	для инвалидов и пенсионеров	50	50	50	50	
	для других категорий	50	50	50	50	
11.	Редактирование библиографических записей (описание)					
	для инвалидов и пенсионеров	0,50	0,50	0,50	0,50	
	для других категорий	1	1	1	1	
12.	Консультация психолога (50 мин.)					
	для инвалидов и пенсионеров	300	300	300	300	
	для других категорий	400	400	400	400	
13.	Платный абонемент для лиц, не относящихся к числу пользователей библиотеки согласно Уставу					
	1 месяц	30	30	30	30	
	1 год	250	250	250	250	
14.	Набор текста (читателем на компьютере) (час)					
	для других категорий	15	15	15	15	
15.	ПК с использованием сканера(час)					
	для других категорий	20	20	20	20	
16.	Репродуцирование материалов в формат РТШ (страница)					
	для инвалидов и пенсионеров	10	10	10	10	
	для других категорий	по договору	по договору	по договору	по договору	

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Средняя стоимость для потребителя получения услуг (работ), руб.	
		2014 год (предыдущий год)	20 15 год (отчетный год)
1..	Прокат тифломагнитофонов	15	15
2.	Прокат тифлофлешплееров	50	50
3.	Ксерокопирование	3,11	3,3
4.	Печать текста: на брайлевском принтере - на лазерном принтере	3	3
5.	Сканирование	-	6
6.	Брошюрование	50	50
7.	Репродуцирование материалов в формат РТШ	10	61,4

2.5. Сведения о потребителях, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения

№ п/п	Наименование услуг (работ)	2014 год (предыдущий год)			20 15 год (отчетный год)		
		Всего потребителей	в том числе воспользовавшихся услугами учреждения:		Всего потребителей	в том числе воспользовавшихся услугами учреждения:	
			бесплатно	платно		бесплатно	платно
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Библиотечное обслуживание населения	20 878	20 878	-	20 906	20 906	-
2.	Прокат тифломагнитофонов	81	-	81	68	-	68
3.	Прокат тифлофлешплееров	66	-	66	84	-	84
4.	Ксерокопирование	12	-	12	31	-	31
5.	Печать текста: на брайлевском принтере - на лазерном принтере	6	-	6	14	-	14
6.	Сканирование		-		2	-	2
7.	Брошюрование	3	-	3	4	-	4
8.	Репродуцирование материалов в формат РТШ	1	-	1	3	-	3

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Повод обращения	Количество жалоб	Перечень принятых мер по результатам рассмотрения жалоб
ВСЕГО	0	Х

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения

2.7.1. Доходы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2014 год (предыдущий год)		20 15 год (отчетный год)	
			план	факт	план	факт
1	Доходы (поступления) учреждения (с учетом возвратов), всего	руб.	13 020 012,5	13 020 012,5	13 550 903,4	13 550 903,4
	в том числе:					
1.1.	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	руб.	12 715 500	12 715 500	13 484 989	13 484 989
1.2.	целевые субсидии, гранты в форме субсидий, в том числе представляемых по результатам конкурсов	руб.	247 500	247 500		
1.3.	субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность	руб.				
1.4.	поступления от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности	руб.	57 012,50	57 012,50	65 914,40	65 914,40

2.7.2. Расходы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2014 год (предыдущий год)		20 15 год (отчетный год)	
			план	факт	план	факт
1	Расходы (выплаты) учреждения (с учетом восстановленных кассовых выплат), всего	руб.	13 020 012,50	13 020 012,50	13 550 903,40	13 550 903,40
	в том числе:					
1.1.	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	руб.	8 992 198,94	8 992 198,94	9 529 790,57	9 529 790,57
1.2.	услуги связи	руб.	106 582,71	106 582,71	101 760,59	101 760,59
1.3.	транспортные услуги	руб.	73 277	73 277	48 573,80	48 573,80
1.4.	коммунальные услуги	руб.	376 409,13	376 409,13	416 573,89	416 573,89
1.5.	арендная плата за пользование имуществом	руб.	197 381,80	197 381,80	168 027,80	168 027,80
1.6.	работы, услуги по содержанию имущества	руб.	261 214,72	261 214,72	296 233,91	296 233,91
1.7.	прочие работы, услуги	руб.	838 985,09	838 985,09	874 454,54	874 454,54
1.8.	безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	руб.				
1.9.	пособия по социальной помощи населению	руб.				
1.10.	прочие расходы (в т.ч. стипендиальное обеспечение)	руб.	71 145,33	71 145,33	31 271,54	31 271,54
1.11.	приобретение основных средств	руб.	1 714 129,98	1 714 129,98	1 526 715,65	1 526 715,65
1.12.	приобретение нематериальных активов	руб.				
1.13.	приобретение материальных запасов	руб.	388 687,80	388 687,80	557 501,11	557 501,11

2.8. Сведения о прибыли учреждения

Наименование показателя	Единица измерения	2014 год <i>(предыдущий год)</i>	20 15 год <i>(отчетный год)</i>
Общие суммы прибыли учреждения после налогообложения, образовавшейся в связи с оказанием платных услуг (работ)	руб.	1 658	4 602

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества учреждения	руб.	8 188 400,56	7 198 606,76
	из него:			
1.1.	общая балансовая (остаточная) стоимость имущества, закреплённого за учреждением на праве оперативного управления	руб.	8 188 400,56	7 198 606,76
	в том числе:			
1.1.1.	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества	руб.	2 522 399,16	2 489 711,16
	из него:			
1.1.1.1.	переданного в аренду	руб.		
1.1.1.2.	переданного в безвозмездное пользование	руб.		
1.2.1.	общая балансовая (остаточная) движимого имущества	руб.	5 659 001,40	4 708 895,60
	из него:			
1.2.1.1.	переданного в аренду	руб.		
1.2.1.2.	переданного в безвозмездное пользование	руб.		
	из строки 1.2.1.:			
	общая балансовая (остаточная) особо ценного движимого имущества	руб.	4 507 555,42	3 737 354,54
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), закрепленных за учреждением на праве оперативного управления	единиц	1	1
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного пользования	кв. м	458,7	458,7
	из них:			
3.1.	переданного в аренду	кв. м		
3.2.	переданного в безвозмездное пользование	кв. м		
4	Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного пользования	руб.	969	8 612,6